

VOORBEELD BEROEPINGSBRIEF

Een beroepingsbrief is een brief met een eigen karakter passend bij de gemeente die beroept. Dit voorbeeld kan als leidraad worden gebruikt.

NEDERLANDSE GEREFORMEERDE KERK

Scriba :

Adres :

Plaats :

Aan de weleerwaarde heer

Ds.

.....

.....

....., 20..

Geachte ds.,

Zoals bekend is onze gemeente op dit moment vacant. Onze predikant, ds heeft het beroep aangenomen naar de Nederlandse Gereformeerde Kerk te per 20.. .

Het door een beroepingscommissie uitgebrachte rapport is op onze kerkenraadsvergadering besproken. Op een vergadering van de kerkenraad met de gemeente op 20.. hebben we u voorgedragen als te beroepen predikant voor onze gemeente. Met (grote) meerderheid van stemmen heeft de gemeente instemming betuigd met deze voordracht. De uitslag van deze stemming hebben we u reeds telefonisch meegedeeld.

Met blijdschap stellen we u nu door middel van deze brief op de hoogte van dit op u uitgebrachte beroep.

In onze gemeentevergadering hebben we gebeden of God u de vrijmoedigheid mag en kan geven om in positieve zin op dit beroep te reageren.

Graag zullen we verder met u afstemmen onder welke condities u gehoor kunt geven en per welke datum, ook in overleg met uw huidige gemeente, een eventuele aanvaarding van dit beroep geëffectueerd kan worden.

Door u te beroepen aanvaardt de Nederlandse Gereformeerde Kerk te de verantwoordelijkheid, dat zij u en uw gezin overeenkomstig de Schrift (1 Kor. 9:14) en de Kerkorde (Art. B6) naar behoren zullen onderhouden.

De materiële regelingen predikanten, jaarlijks uitgegeven door Steunpunt Kerkenwerk, zijn integraal van toepassing (als bijlage bijgesloten).

of

De Materiële Regeling Predikanten (MRP) en het rekenmodel MRP 20.., jaarlijks uitgegeven door Steunpunt Kerkenwerk, zijn als volgt uitgewerkt:

Uw traktement is op basis van het ledenaantal <> is vastgesteld op <bedrag> bruto per maand.

Naast dit traktement zullen wij de overige vergoedingen betalen, zoals deze zijn weergegeven in het rekenmodel MRP 20... De berekening van het traktement en de overige vergoedingen treft u in de bijgevoegde bijlage.

Als u gehoor geeft aan onze roeping, ontvangen we graag een exemplaar van deze brief met de daarbij behorende bijlage voor akkoord getekend retour.

In uw overwegen van dit beroep bidden we u wijsheid toe. U mag er van verzekerd zijn dat in onze gemeente voor u wordt gebeden.

Als kerkenraad verwachten we uw reactie graag binnen een termijn van drie weken na de ontvangst van deze brief.

Onze bede is dat God ons werk mag zegenen tot opbouw van Zijn gemeente.

Met hartelijke broedergroet,
namens de kerkenraad,

..... preses

..... scriba

BIJLAGE bij BEROEPSBRIEF

Materiële regelingen behorende bij de vervulling van het ambt van dienaar van het Woord door ds. in de Nederlandse Gereformeerde Kerk te, zoals overeengekomen op 20...

1. Regelingen

Door de kerk worden de huidige en toekomstige Materiële Regelingen Predikanten (MRP), jaarlijks uitgegeven door het Steunpunt Kerkenwerk in overleg met Predikanten Vereniging en CGMV, integraal toegepast.

2. Omvang van de verbinding

De predikant wordt beroepen voor een verbintenis van ...% (voltijd=100%).

Bij aanvang van de verbinding tussen predikant en gemeente stelt de kerkenraad in overleg met de predikant een taakomschrijving op met een reëel geschatte procentuele tijdsverdeling daarvan. (bv. conform format evaluatiegesprek verkrijgbaar bij Steunpunt Kerkenwerk).

3. Traktement

Wat het traktement betreft, wordt bij intrede uitgegaan van kerkleden en ...dienstjaren per 1 januari 20..., hetgeen volgens de thans geldende traktementstabel bij aanvang van de verbintenis tussen kerk en predikant correspondeert met een uit te betalen bedrag van € per maand. De jaarlijkse traktementsaanpassingen zullen plaatsvinden op 1 januari tenzij anders wordt overeengekomen.

OF:

Wat het traktement betreft, wordt bij intrede uitgegaan van de periodiek zoals vanaf 2024 in verband met de nieuwe materiële regeling is vastgesteld. De tabel is afhankelijk van de gemeenteomvang van Kerkleden. Dit correspondeert met een uit te betalen bedrag van € ... per maand. De jaarlijkse traktementsaanpassingen zullen plaatsvinden op 1 januari tenzij anders wordt overeengekomen.

4. Vergoedingen

Naast bovengenoemd traktement en vakantietoeslag worden op jaarbasis vergoedingen betaald voor tegemoetkoming premie ziektekostenverzekering, Algemene ambtskosten, jaarlijkse educatie en nascholing en reiskosten, zulks conform de geldende richtlijnen van Steunpunt Kerkenwerk (MRP).

5. Verhuiskosten

De predikant heeft wegens de verhuizing naar de gemeente te, in verband met de aanvaarding van het door de kerk op hem uitgebrachte beroep, recht op een door hem op basis van facturen bij de kerk te declareren vergoeding van de transportkosten van zijn gezin en inboedel, waarbij de kosten van het in- en uitpakken van breekbare zaken worden geacht tot de transportkosten te behoren.

Aan de predikant zal verder een (her-)inrichtingsvergoeding worden voldaan ter grootte van 12% van 12,96 maal het maandelijkse 100% traktement en bedraagt maximaal €7.750.

De predikant heeft voorts recht op deze vergoeding één jaar voor emeritering tot uiterlijk zes maanden na emeritering tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

6. Fiscus

De predikant is niet onderworpen aan de Wet op de Loonbelasting en zal van zijn bruto-inkomen zelf de verschuldigde inkomstenbelasting dienen te voldoen. Voor alle vergoedingen/verstrekkingen geldt dat de predikant verantwoordelijk is voor de fiscale verantwoording en consequenties. Ten behoeve van een belastingadvies kan de predikant naar keuze een onafhankelijk belastingadviseur inschakelen. De kosten hiervan kunnen bij de kerk wordt gedeclareerd tot een maximum van het in de MRP hoofdstuk 2f genoemde bedrag per jaar.

7. Vakantietoeslag

Aan de predikant zal jaarlijks achteraf over de periode van 1 juni t/m 31 mei in de maand mei 8% vakantietoeslag worden betaald over het jaartraktement. Indien de predikant in de betreffende periode slechts gedurende een deel daarvan als predikant aan de kerk verbonden is, dan zal de vakantietoeslag naar rato worden betaald.

8. Evaluatiegesprek

In afwijking op het gestelde in de MRP hoofdstuk 4.a.i., waar gesproken wordt over een jaarlijks te houden [evaluatiegesprek](#), zal er na 6 maanden een evaluatiegesprek plaatsvinden om te zien of alle afspraken en taken passend zijn in de daarvoor beschikbare tijd

9. Begeleidingscommissie

De begeleidingscommissie begeleidt en ondersteunt de predikant (en zijn gezin) in de periode dat hij binnen de kerkelijke gemeente woont en werkt. De begeleidingscommissie is de plek van vertrouwen voor de predikant. De commissie reflecteert met de predikant op de loopbaan en de uitdagingen in het dagelijkse werk.

Om dit over en weer bespreekbaar te maken en naar elkaar conclusies te formuleren wordt er [jaarlijks een begeleidingsgesprek](#) gehouden tussen de predikant en gezin) en een begeleidingscommissie.

10. Pastorie

Door de kerk wordt beschikbaar gesteld de pastorie op het adres en op het traktement wordt maandelijks een bedrag ingehouden gelijk aan 12,96% van het bedrag in de traktementstabel. Dit bedrag is niet afhankelijk van deeltijd.

OF

De predikant koopt een eigen woning en de bovenstaande inhouding voor een pastorie vindt niet plaats.

De verantwoordelijkheden ten aanzien van het gebruik van de pastorie tijdens en bij het beëindigen van de ambtsperiode zijn beschreven in bijgevoegde gebruikersovereenkomst (format bij Steunpunt Kerkenwerk verkrijgbaar, zie hoofdstuk 6a de voorlaatste alinea.).

11. Bepalingen emeritering en arbeidsongeschiktheid

11.1. Wij volgen de MRP hoofdstuk 7 en als startende predikant wordt u onderbracht bij

Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW) na melding van de kerk aan de centrale pensioenadministratie bij SKW. SKW brengt de premie in rekening bij de kerken.

Op het traktement wordt een pensioenbijdrage van predikanten ingehouden. De grondslag voor de inhouding is de som van 12 maal het maandtraktement vermeerderd met de jaarlijkse vakantietoeslag. De grondslag wordt verminderd met de franchise waarover PFZW geen pensioen opbouwt. Over het zo berekende bedrag wordt 10,32% ingehouden. De hierboven genoemde 10,32% staat gelijk aan 40% van de premie die PFZW ieder jaar vaststelt en de kerk draagt 60% bij.

Voor predikanten in deeltijdfunctie geldt de franchise naar evenredigheid. De berekening van de inhouding geschiedt in het rekenmodel automatisch.

11.2. Voor uw arbeidsongeschiktheidspensioen wordt u extern verzekerd bij a.s.r./AEGON. De premie wordt solidair bij de kerken geïnd via de centrale pensioenadministratie bij SKW.

11.3 Ziekmelding

In geval van ziekte/arbeitsongeschiktheid wordt door kerkenraad en predikant het reglement Arbeidsongeschiktheid en het ziekteverzuimprotocol van SKW gevolgd. In geval van ziekte/arbeitsongeschiktheid meldt de predikant dat aan de kerkenraad. De kerkenraad doet de ziekmelding bij Steunpunt Kerkenwerk middels het daarvoor geldende formulier op www.steunpuntkerkenwerk.nl en de predikant volgt de voorgeschreven regels m.b.t. reïntegratie en overleg met kerkenraad. Deze procedure geldt eveneens voor de herstelmelding.

12. Vakantie en vrije zondagen

De predikant heeft recht op 6 weken vakantie (>50 jaar: 7 weken) en 7 (>50 jaar: 6) vrije zondagen per jaar conform hoofdstuk 3 van de MRP.