

BIJLAGE 2: Gespreksonderwerpen (naar ambt, persoon en beroep)

Hieronder volgen een aantal onderwerpen, aandachtspunten en vragen die ter voorbereiding van het evaluatiegesprek door beide partijen doorgenomen kunnen worden. Aanbevolen wordt om de voor dat moment meest relevante punten te bespreken.

1. Evaluatie afspraken vorige gesprek

- Zijn de afspraken uit het vorige evaluatiegesprek nagekomen?
- Welke acties worden genomen om de gemaakte afspraken alsnog te realiseren?

2. Ontwikkelingen binnen de gemeente

- Welke relevante ontwikkelingen zijn er op dit moment binnen de gemeente aan de orde?
- Sluit de visie die de kerkenraad voor de komende periode heeft geformuleerd aan bij de persoonlijke overtuiging van de predikant?
- Is deze haalbaar? Mist de predikant nog iets?
- Als de predikant naar de eigen ervaringen over het afgelopen jaar kijkt, wat is dan zijn/haar oordeel over:
 - de invulling van de taken
 - zijn/haar persoonlijke bijdrage aan de organisatie van de gemeente
 - de inrichting van het werk
 - de werkomgeving (in de pastorie, in de kerk of elders)
 - de werkomstandigheden (beschikbare tijd, verhouding werk/gezin/ontspanning)
 - de samenwerking met andere collega's, kerkenraad, kerkelijk werker(s), koster, (begeleidings)commissie(s), kringleiders, vrijwilligers, gemeenteleden enz.
 - de mogelijkheden voor verdere ontwikkelingen binnen het ambt
 - de ontplooiing van zijn/haar kwaliteiten
 - de voldoening die de predikant uit het werk haalt
 - de verwachtingen voor het komende jaar tussen predikant en gemeente.

3. Ontwikkelingen binnen het ambt (geestelijk leider)

Binnen de ambtelijke component weet de predikant zich geroepen en gezonden door God om zijn taak als dienaar van Christus en zijn gemeente te vervullen. Het is de geestelijke legitimatie en appelleert aan de spirituele kant van het ambt.

Mogelijke vragen:

- Wat betekent het voor de predikant om 'man/vrouw van God te zijn'?
- Probeer eens (met een beeld) jouw relatie met God te omschrijven.
- Kenmerkt deze relatie met God zich door stabiliteit of door wisselvalligheid?
- Hoe wordt / blijft de predikant in de levende omgang met God gevoed en geïnspireerd?
- Voelt de predikant zich nog geroepen?
- Zijn er aspecten in het ambt die de predikant wil bespreken die te maken hebben met trouw en godvrezendheid?
- Hoe is de relatie tot de gemeente, bijvoorbeeld het vermogen leiding te geven aan anderen, hen voorgaan en stimuleren, betrouwbaarheid, invoelend vermogen, omgaan met lof en kritiek, spanningsveld traditie / vernieuwing en balans afstand / vertrouwelijkheid?
- Hoe is de relatie van de predikant tot zichzelf, bijvoorbeeld zelfkennis, zelfkritiek, zelfbeheer?
- Hoe is de relatie van de predikant tot anderen, bijvoorbeeld omgaan met gezin, collega's, niet-christenen?

4. Ontwikkelingen als persoon

De persoonlijke component van het predikantschap moet ook ter sprake komen. Het is wenselijk dat de predikant in meer of mindere mate over de volgende persoonskenmerken beschikt.

Mogelijke aandachtspunten:

Extraversie:

- voelt zich thuis tussen mensen, is gericht op contact
- kan zich makkelijk uiten en is communicatief vaardig
- zoekt samenwerking

Vriendelijkheid:

- is hartelijk, heeft aandacht voor mensen, is hulpvaardig
- heeft invoelend vermogen en kan daardoor meevoelen en meedenken met wat bij een ander leeft
- begrijpt wat gepast gedrag is en weet hiernaar te handelen

Zorgvuldigheid:

- heeft oog voor detail en werkt nauwgezet; doelgericht en gestructureerd
- weet zorgvuldig de tijd te beheren
- is gewetensvol

Stabiliteit:

- treedt de wereld met zelfvertrouwen tegemoet
- is besluitvaardig
- is stressbestendig, kan onder druk kalm blijven en doelmatig handelen, kan omgaan met conflicten
- kan feedback ontvangen, erkent tegenslagen / fouten
- kan feedback geven

Innovatief:

- is op zoek naar nieuwe mogelijkheden en komt met creatieve oplossingen
- heeft studiezin; integreert gegevens uit wetenschappelijk onderzoek en praktijk.

5. Afspraken voor het komende jaar

De gemaakte afspraken worden beschreven. Aan de orde komen:

- Wat wordt van de predikant verwacht n.a.v. de geformuleerde visie?
- Zijn de verwachtingen van kerkenraad en gemeente helder voor de predikant?
- Komt dit overeen met de persoonlijke visie op het ambt van predikant?
- Heeft de predikant suggesties voor nieuwe doelen c.q. opdrachten die binnen zijn/haar taak vallen?
- Is er iets bijzonders waarop de predikant zich het komende jaar wil concentreren?
- Welk deel van de toekomstige taken kan de predikant met zijn/haar capaciteiten invullen?
- En welk deel zou de predikant aan anderen kunnen of moeten overlaten?
- Wat verwacht de predikant van het komende jaar?
- Is er informatie die de predikant wil ontvangen in verband met toekomstige taken?

6. Ontwikkelingen in beroep

Bij beroepsmatige bekwaamheid is de mate waarin de predikant zich de methoden en benaderingswijzen, voor bijvoorbeeld catechese, prediking, pastoraat, toerusting en leidinggeven, heeft eigen gemaakt en weet te gebruiken.

Mogelijke vragen:

- Is de predikant bekend met de verschillende methoden en werkwijzen die gehanteerd worden t.a.v. bovengenoemde onderwerpen?
- Heeft de predikant aanvullende vorming of opleiding nodig?
- Hoe doeltreffend was de reeds gevolgde vorming of opleiding voor het werk?
- Is er behoefte aan supervisie / coaching?

Zie voor instrumenten en vergoedingen de [materiële regeling of WAP-richtlijn](#).

7. Ontwikkelingsmogelijkheden en ambities

- Zijn de vaardigheden van de predikant beschreven?

- Welke vaardigheden wil de predikant versterken?
- Welke vaardigheden verdienen aandacht?
- Naar welke werkzaamheden/werkomgeving gaat de voorkeur van de predikant uit?
- Wat zijn de ambities van de predikant?
- Wat wil de predikant graag bereiken?
- Wat zijn volgens de predikant eigen mogelijkheden, gaven en beperkingen?
- Welke vaardigheden en/of kennis spelen hierbij een belangrijke rol of worden noodzakelijk geacht?
- Op welke termijn zou de predikant van ambt of werkzaamheden willen veranderen?
- Welk ontwikkeltraject zou de predikant graag willen volgen?
- Welke acties zijn daarvoor nodig?

8. Rechtspositionele afspraken

- Kan de predikant (met het gezin) van het evangelie leven?
- Heeft de predikant (of het gezin) materiële of financiële problemen?
- Worden de afspraken over het onderhoud van de pastorie nagekomen?
- Worden de afspraken met betrekking tot de te realiseren werktijden nagekomen?
- Worden de afspraken met betrekking tot compensatie-uren nagekomen?
- Kunnen de gemaakte afspraken ten aanzien van het opnemen van verlof worden nagekomen?
- Wordt het traktement op tijd uitbetaald?
- Zijn de benodigde faciliteiten ten behoeve van de afgesproken werkzaamheden voldoende of heeft dit meer aandacht?

Voor meer vragen over materiële zaken, zie bijlage 5.

9. Overige aangelegenheden

- Is er iets in het persoonlijke leven van de predikant van zodanige invloed op het werk dat hij/zij dit zou willen of moeten bespreken?
- Zijn er persoonlijke zaken die de predikant in vertrouwen met een persoon (misschien wel buiten de gemeente) wil delen?
- Zijn er punten niet aan de orde gekomen terwijl dat wel zo had moeten zijn?
- Zijn er andere punten die de predikant wil bespreken?

Steunpunt Kerkenwerk kan behulpzaam zijn bij het doorgeven van namen van personen of instanties met wie de predikant de persoonlijke situatie wil bespreken.



